


СОГЛАСОВАНО:

Ответственный за организацию
обработки персональных данных

 О.В. Андрусенко

«13» ДЕКАБРА 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ СК «СККМПЦ»

 М.А. Ашихмина

«13» ДЕКАБРА 2019 г.

Положение о персональных данных

Содержание:

1. Основные понятия.....	3
2. Общие положения.....	4
3. Порядок обработки персональных данных.....	7
4. Основные права и обязанности Оператора.....	10
5. Основные права субъекта персональных данных.....	10
6. Цель сбора персональных данных и правовые основания обработки персональных данных.....	11
7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.....	14
8. Порядок и условия обработки персональных данных.....	17
9. Передача персональных данных третьим лицам.....	22
10. Регламент обработки запросов и обращений субъектов персональных данных и их представителей.....	23
11. Регламент обработки запросов и обращений поступающих от уполномоченных органов.....	24
12. Обязанности лиц, допущенных к обработке персональных данных..	24
13. Защита персональных данных.....	24
14. Правила работы с обезличенными данными.....	25
15. Ответственность работника за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных субъектов.....	26
Приложение 1 — Форма запроса субъекта персональных данных, в случае выявления недостоверных персональных данных.....	28
Приложение 2 — Форма запроса субъекта персональных данных, в случае необходимости прекращения обработки персональных данных.....	29
Приложение 3 — Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление доступа к своим персональным данным.....	30

1. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

– **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– **безопасность персональных данных** – состояние защищенности персональных данных, при котором обеспечиваются их конфиденциальность, доступность и целостность при их обработке в информационных системах персональных данных;

– **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– **конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

– **несанкционированный доступ (несанкционированные действия)** – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам;

– **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– **оператор персональных данных (Оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав

персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– **субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

– **персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– **технические средства информационной системы персональных данных** – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации;

– **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

– **угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных;

– **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Общие положения

Цель разработки настоящего Положения — обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, при обработке его персональных данных, в том числе права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную

тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Положение определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический многопрофильный центр» (далее — Учреждение). Положение является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ним любых лиц.

Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами Российской Федерации:

1. Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных от 28.01.1981 с поправками, одобренными Комитетом министров Совета Европы 15.06.1999, ратифицированная Федеральным законом Российской Федерации от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» в рамках, определяемых данным Федеральным законом, заявлений;
2. Конституция Российской Федерации;
3. Гражданский кодекс Российской Федерации;
4. Кодекс об Административных Правонарушениях Российской Федерации;
5. Трудовой кодекс Российской Федерации;
6. Уголовный кодекс Российской Федерации;
7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);
8. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
9. Перечень сведений конфиденциального характера, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188;
10. Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687;
11. Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),

обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Положение определяет необходимый минимальный объем мер, соблюдение которых позволяет предотвратить утечку сведений, относящихся к персональным данным. При необходимости могут быть введены дополнительные меры, направленные на усиление защиты персональных данных.

Состав целей обработки, категорий, способов обработки персональных данных определены в данном Положении. Также настоящим Положением установлен перечень третьих лиц, которым передаются персональные данные или поручается их обработка.

Деятельность по организации обработки и защиты персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, осуществляют сотрудник Оператора, ответственный за организацию обработки персональных данных Учреждения, а также рабочая группа по организации работы с персональными данными.

Деятельность по администрированию средств и механизмов защиты, а также техническое обслуживание информационных систем персональных данных осуществляет сотрудник Учреждения, ответственный за организацию безопасности информационных систем обработки персональных данных Учреждения.

Ответственный за организацию обработки персональных данных, рабочая группа по организации работы с персональными данными, ответственный за организацию безопасности информационных систем обработки персональных данных назначаются приказом главного врача Учреждения.

На основании договора Учреждение может поручать обработку персональных данных третьим лицам. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Учреждения, должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ.

В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации, Учреждение вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни сотрудника только с его письменного согласия.

Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его членстве в общественных объединениях или его

профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

Все изменения в Положение вносятся приказом главного врача Учреждения.

3. Порядок обработки персональных данных

Все персональные данные субъектов, Учреждение получает от них самих либо от их законных представителей.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании согласия субъекта персональных данных, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ. Форма согласия утверждается приказом главного врача Учреждения. Допускается совмещение формы согласия субъекта с типовыми формами документов, содержащих персональные данные субъекта (например: анкеты, бланки).

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе.

Получение персональных данных субъекта у третьих лиц, возможно только при уведомлении субъекта об этом заранее и с его письменного согласия. Форма согласия утверждается приказом главного врача Учреждения. Допускается совмещение формы согласия субъекта с типовыми формами документов, содержащих персональные данные субъекта (например: анкеты, бланки).

Персональные данные субъектов Учреждения обрабатываются в структурных подразделениях Учреждения в соответствии с исполняемыми функциями.

Доступ к персональным данным, обрабатываемым без использования средств автоматизации, осуществляется в соответствии с утвержденным списком.

Доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных (далее — ИСПДн), осуществляется в соответствии со списком, утверждённым в порядке, определяемом в Учреждении.

Уполномоченные лица, допущенные к персональным данным субъектов Учреждения, имеют право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы для выполнения конкретных функций, в соответствии с должностной инструкцией уполномоченных лиц.

Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна выполняться в соответствии с требованиями «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.

Персональные данные при такой их обработке, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

Персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию в следующих случаях:

- достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
- отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- представления субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя и невозможности обеспечить правомерную обработку персональных данных.

Хранение материальных носителей персональных данных осуществляется в специально оборудованных шкафах и сейфах. Места хранения определяются приказом об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных Учреждения.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Учреждение вносит в них необходимые изменения, а также уведомляет субъекта о внесенных изменениях.

Уничтожение персональных данных осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.

Уничтожение персональных данных осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

Уничтожение персональных данных осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней с момента представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением или лицом, действующим по поручению Учреждения, Учреждение в срок, не превышающий трех рабочих дней с

даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Учреждения.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя и невозможности обеспечить правомерную обработку персональных данных уничтожение персональных данных осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента выявления неправомерной обработки персональных данных. Решение о неправомерности обработки персональных данных и необходимости уничтожения персональных данных принимает ответственный за организацию обработки персональных данных, который доводит соответствующую информацию до руководства. Учреждение уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об уничтожении персональных данных.

Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия в составе сотрудников структурного подразделения, обрабатывавшего персональные данные субъекта и установившего необходимость уничтожения персональных данных под контролем руководителя этого структурного подразделения.

Способ уничтожения материальных носителей персональных данных определяется комиссией. Допускается применение следующих способов:

- сжигание;
- шредирование (измельчение);
- передача на специализированные полигоны (свалки);
- химическая обработка.

При этом составляется акт, подписываемый председателем комиссии, проводившей уничтожение материальных носителей персональных данных.

При необходимости уничтожения большого количества материальных носителей или применения специальных способов уничтожения допускается привлечение специализированных организаций. В этом случае комиссия Учреждения должна присутствовать при уничтожении материальных носителей персональных данных. При этом к акту уничтожения необходимо приложить накладную на передачу материальных носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, в специализированную организацию.

Уничтожение полей баз данных Учреждения, содержащих персональные данные субъекта, выполняется в случаях, установленных в пункте 3, настоящего Положения, по заявке руководителя структурного подразделения, обрабатывавшего персональные данные субъекта и установившего необходимость их уничтожения.

Уничтожение осуществляет комиссия, в состав которой входят лица, ответственные за техническое обслуживание автоматизированных систем, которым принадлежат базы данных.

Уничтожение достигается путем затирания информации на носителях информации (в том числе и резервных копиях). При этом составляется акт,

утверждаемый лицом, ответственным за техническое обслуживание автоматизированных систем, которому принадлежат базы данных.

Уничтожение архивов электронных документов и протоколов электронного взаимодействия может не производиться, если ведение и сохранность их в течение определенного срока предусмотрены соответствующими нормативными и (или) договорными документами.

При отсутствии технической возможности осуществить уничтожение персональных данных, содержащихся в базах данных, допускается проведение обезличивания путем перезаписи полей баз данных. Перезапись должна быть осуществлена таким образом, чтобы дальнейшая идентификация субъекта персональных данных была не возможна.

Контроль выполнения процедур уничтожения персональных данных осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

Обработка биометрических персональных данных (фотография, используемая для идентификации, отпечатки пальцев, изображение сетчатки глаза и т.д.), в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 152-ФЗ, допускается при наличии согласия субъекта. Форма согласия утверждается приказом главного врача Учреждения. Допускается совмещение формы согласия субъекта с типовыми формами документов, содержащих персональные данные субъекта (например: анкеты, бланки).

Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

Сотрудники должны быть ознакомлены под подпись с настоящим Положением и другими документами Учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов, а также права и обязанности в этой области.

4. Основные права и обязанности Оператора

Оператор оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, Оператор имеет право прекратить все отношения с субъектом персональных данных.

Оператор не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Основные права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

– получить сведения, касающиеся обработки его персональных данных Оператором;

- потребовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях.

В целях обеспечения своих интересов субъекты имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

- осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные субъекта, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением Федерального закона № 152-ФЗ. Субъект при отказе Учреждения исключить или исправить персональные данные субъекта имеет право заявлять в письменной форме о своем несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие. Персональные данные оценочного характера субъект имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требовать от Учреждения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Учреждения при обработке и защите персональных данных субъекта.

6. Цель сбора персональных данных и правовые основания обработки персональных данных

Целями обработки персональных данных являются:

- развитие ресурсов Учреждения, развитие отношений с плательщиками, анализ медицинских и финансовых результатов работы, оформление медицинской и финансовой документации;

- анализ оказания медицинской помощи и её организация в отделениях, контроль качества работы, прием к врачу в электронном виде;

- содействие субъекту в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, обеспечение работникам установленными законодательством Российской Федерации гарантиями, компенсаций и льгот; ведение кадрового делопроизводства, в том числе автоматизация кадрового учета, выполнение функций возложенных на Учреждение законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством;

- формирование и ведение медицинских регистров, организация и управление (в том числе льготным) лекарственным обеспечением отдельных категорий граждан;

- оказание медицинских услуг по организации клинико-диагностических исследований;
- реализация мероприятий ИПРА (Федеральный закон Российской Федерации от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»);
- участие в выполнении программ обязательного и добровольного медицинского страхования, ведение и актуализация локального, регионального сегмента единого регистра застрахованных лиц;
- информационное взаимодействие при информационном сопровождении застрахованных лиц для организации и проведения профилактических мероприятий на территории Ставропольского края в соответствии с приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.02.2019 № 108н «Об утверждении правил обязательного медицинского страхования»;
- стимуляция увеличения объема услуг каждому пациенту, сокращение сроков лечения, прогнозирование общего объема финансирования медицинской помощи, ограничение общих расходов на медицинскую помощь, сокращение объемов обрабатываемой экономической информации, предоставление детальной информации об объеме и структуре услуг, нормирование экономического интереса медицинских работников, ввод прямой зависимости дохода от объема деятельности.

Оператор обрабатывает персональные данные, руководствуясь:

- договорами с контрагентами;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- внутренними документами в области защиты персональных данных;
- ст. ст. 85-90 Трудового кодекса РФ;
- уставом Учреждения;
- постановлением Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- лицензией на осуществление медицинской деятельности № ЛО-26-01-004072 от 09.06.2017;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
- Приказом Федерального фонда ОМС от 07.04.2011 № 79 «Об утверждении Общих принципов построения и функционирования информационных систем и порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30.01.2015 № 29н «О формах статистического учета и отчетности, используемых при организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы, порядках их заполнения и сроках представления»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.02.2006 № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.01.2011 № 29н «Об утверждении Порядка ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»;
- Налогового кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Федеральным законом от 30.04.2008 № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений»;
- Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Постановлением Фонда социального страхования РФ от 10.02.2010 № 31 «Об утверждении форм заявки на финансовое обеспечение расходов на выплату отдельных видов государственных пособий и отчета о расходовании средств, предусмотренных на финансовое обеспечение расходов на выплату отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также уволенным (прекратившим деятельность, полномочия) в установленном порядке»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

- Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Постановлением Правительства РФ от 9 декабря 2014 г. № 1342 «О порядке оказания услуг телефонной связи».

7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Оператор осуществляет на законной и справедливой основе обработку персональных данных следующих физических лиц (субъектов ПДн):

Цель «анализ оказания медицинской помощи и её организация в отделениях, контроль качества работы, прием к врачу в электронном виде» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Пациенты:

Специальные категории: виды оказанной медицинской помощи, диагноз, профиль оказанной медицинской помощи, медицинские услуги, оказанные пациенту, и примененные лекарственные препараты, примененные медико-экономические стандарты, специальность медицинского работника, оказавшего медицинскую помощь, результат обращения за медицинской помощью.

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, место рождения, адрес, контактные сведения, гражданство, паспортные данные, сведения о воинском учёте, состав семьи, СНИЛС, профессия, данные о страховой медицинской организации, выбранной застрахованным лицом, объемы оказанной медицинской помощи, сроки оказания медицинской помощи, номер и серия полиса обязательного медицинского страхования, условия оказания медицинской помощи.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2. Работники:

Иные категории: профессия, фамилия, имя, отчество, должность, контактные сведения, график работы.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Цель «содействие субъекту в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, обеспечение работникам установленными законодательством Российской Федерации гарантиями, компенсаций и льгот; ведение кадрового делопроизводства, в том числе автоматизация кадрового учета, выполнение функций возложенных на Учреждение законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Работники:

Специальные категории: состояние здоровья, судимость.

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, место рождения, контактные сведения, паспортные данные,

гражданство, сведения о воинском учёте, семейное положение, состав семьи, степень родства, доходы, образование, профессия, информация о трудовой деятельности, трудоспособность, ИНН, СНИЛС, социальное положение, сведения о повышении квалификации, сведения о профессиональной переподготовке, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, номер расчетного счета, виды работы (основная, по совместительству), знание иностранного языка, наименование образовательного учреждения, год окончания образовательного учреждения, дата регистрации по месту жительства, сведения о надбавке, сведения о социальных льготах, пол, характер работы, документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, квалификация по документу об образовании; направление или специальность по документу об образовании, адрес места жительства, адрес регистрации, тарифная ставка (оклад), сведения об аттестации, сведения об отпуске, месяц рождения.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2. Близкие родственники работников:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, степень родства, месяц рождения.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

Цель «формирование и ведение медицинских регистров, организация и управление (в том числе льготным) лекарственным обеспечением отдельных категорий граждан» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Пациенты:

Специальные категории: диагноз.

Иные категории: год рождения, пол, адрес регистрации, номер полиса обязательного медицинского страхования, фамилия, имя, отчество, дата рождения, СНИЛС, месяц рождения, адрес проживания, сведения о выбранной страховой медицинской организации.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

Цель «оказание медицинских услуг по организации клинично-диагностических исследований» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Пациенты:

Специальные категории: состояние здоровья.

Иные категории: год рождения, адрес, гражданство, фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, паспортные данные.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

Цель «реализация мероприятий ИПРА (Федеральный закон Российской Федерации от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»)» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Пациенты:

Специальные категории: состояние здоровья.

Иные категории: паспортные данные, СНИЛС, фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, год рождения, контактные сведения, образование, профессия, социальное положение, трудоспособность, информация о трудовой деятельности, месяц рождения, адрес проживания.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

Цель «участие в выполнении программ обязательного и добровольного медицинского страхования, ведение и актуализация локального, регионального сегмента единого регистра застрахованных лиц» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Пациенты:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия документа, удостоверяющего личность, тип документа, удостоверяющего личность, год рождения, месяц рождения, номер документа, удостоверяющего личность.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

Цель «информационное взаимодействие при информационном сопровождении застрахованных лиц для организации и проведения профилактических мероприятий на территории Ставропольского края в соответствии с приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.02.2019 № 108н «Об утверждении правил обязательного медицинского страхования» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Пациенты:

Специальные категории: диагноз, дата начала госпитализации, дата окончания госпитализации.

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, контактные сведения, территория страхования, тип полиса обязательного медицинского страхования, дата рождения, номер полиса обязательного медицинского страхования, месяц рождения, пол, серия полиса обязательного медицинского страхования.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

2. Работники:

Иные категории: фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

3. Представители пациентов:

Иные категории: месяц рождения, пол, дата рождения, фамилия, имя, отчество, год рождения.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

Цель «стимуляция увеличения объема услуг каждому пациенту, сокращение сроков лечения, прогнозирование общего объема финансирования медицинской помощи, ограничение общих расходов на медицинскую помощь, сокращение объемов обрабатываемой экономической информации, предоставление детальной информации об объеме и структуре услуг, нормирование экономического интереса медицинских работников,

ввод прямой зависимости дохода от объема деятельности» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1. Пациенты:

Специальные категории: состояние здоровья.

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, место рождения, адрес, контактные сведения, паспортные данные, гражданство, СНИЛС.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных

8. Порядок и условия обработки персональных данных

Перечень действий с персональными данными, осуществляемых Оператором: сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, систематизация.

При получении персональных данных от субъекта, Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных в Учреждении.

Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается, в частности следующими мерами:

– обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

– оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер;

– осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и внутренним документам Организации по вопросам обработки персональных данных;

– ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой Организации в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

– издание политики Организации в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

– учет машинных носителей персональных данных;

– восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

– назначение Ответственного за организацию обработки персональных данных;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации (сертифицированные СЗИ);
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

Базы персональных данных Оператора находятся полностью в пределах территории Российской Федерации.

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором, подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

- достижения целей обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;
- прекращения деятельности Оператора.

При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Оператор осуществляет передачу персональных данных следующим третьим лицам:

1. Министерство здравоохранения Ставропольского края.

Условия передачи персональных данных: в случае поступления запроса.

Местонахождение: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, 42/311.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: согласно указанных целей в поступившем запросе.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, систематизация.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

2. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ставропольского края.

Условия передачи персональных данных: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

Местонахождение: Российской Федерации, Ставропольского края, г. Ставрополь, ул. Мира, 267.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: оплата оказанных медицинских услуг, подтверждение оказания услуг.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, хранение, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

3. Государственное бюджетное учреждение здравоохранение Ставропольского края «Медицинский информационно-аналитический центр».

Условия передачи данных: в случае поступления запроса.

Местонахождение: Российская Федерация, Ставропольского края, г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 158, офис 558-560.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: согласно указанных целей в поступившем запросе.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

4. Министерство финансов Ставропольского края.

Условия передачи персональных данных: в случае поступления запроса.

Местонахождение: Российской Федерации, Ставропольского края, г. Ставрополь, ул. Льва Толстого, 39.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: согласно указанных целей в поступившем запросе.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, накопление,

передача (распространение, предоставление, доступ), извлечение, обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

5. Страховые медицинские организации.

Условия передачи персональных данных: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

Местонахождение: по местам нахождения страховых медицинских организаций.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: оплата оказанных медицинских услуг, подтверждение оказания услуг.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: запись, сбор, систематизация, накопление, хранение, извлечение, уточнение (обновление, изменение), передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, использование, блокирование, уничтожение, удаление.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

6. Военный комиссариат

Условия передачи персональных данных: согласно поступающим запросам.

Местонахождение: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ломоносова, 187, к. 1.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: согласно указанным целям в поступившем запросе.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, хранение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

7. Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

Условия передачи персональных данных: согласно поступающим запросам.

Местонахождение: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Партизанская, 1в.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: согласно указанным целям в поступившем запросе.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, хранение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

8. Пенсионный фонд Российской Федерации.

Условия передачи персональных данных: пенсионное обеспечение субъекта.

Местонахождение: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Советская, 11.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: согласно указанных целей в поступившем запросе.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, хранение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

9. Органы дознания, следствия, суда, прокуратуры.

Условия передачи персональных данных: согласно поступающим запросам.

Местонахождение: по местам нахождения организаций.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: согласно указанных целей в поступившем запросе.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, уничтожение, удаление.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

10. Фонд социального страхования Российской Федерации.

Условия передачи персональных данных: организация социального страхования субъектов.

Местонахождение: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. 8 Марта, 3/1.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: контроль выдачи больничных листов субъектам обработки персональных данных.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень разрешенных действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, обезличивание, передача (распространение, предоставление, доступ), использование, блокирование, удаление, уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

11. В случае поручения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учёт машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

При передаче персональных данных на основе Федерального закона, условия передачи персональных данных устанавливаются соответствующим Федеральным законом.

9. Передача персональных данных третьим лицам

При обработке персональных данных субъекта должны соблюдаться следующие требования:

1. Не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта;

2. Предупреждать лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении этих данных.

При необходимости трансграничной передачи персональных данных на территорию иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, Учреждение запрашивает согласие субъекта в письменной форме. Форма согласия утверждается приказом главного врача Учреждения. Допускается совмещение формы согласия субъекта с типовой формой документов, содержащих персональные данные субъекта (например: анкеты). Допускается совмещение формы согласия субъекта с другими формами согласий.

10. Регламент обработки запросов и обращений субъектов персональных данных и их представителей

При обращении, запросе в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя, на доступ к своим персональным данным Оператор руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

Субъект или его законный представитель может воспользоваться формами запросов, указанными в приложениях 1-3 к настоящему Положению.

Доступ субъекта персональных данных или его законного представителя к своим персональным данным Оператор предоставляет только под контролем ответственного за организацию обработки персональных данных Оператора.

Обращение субъекта персональных данных или его законного представителя фиксируются в журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных.

Запрос в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя фиксируются в журнале регистрации письменных запросов граждан на доступ к своим персональным данным.

Ответственный за организацию обработки персональных данных принимает решение о предоставлении доступа субъекта к персональным данным.

В случае, если данных предоставленных субъектом недостаточно для установления его личности или предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

Для предоставления доступа субъекта персональных данных или его законного представителя к персональным данным субъекта ответственный за организацию обработки персональных данных привлекает сотрудника (сотрудников) структурного подразделения, обрабатывающего персональные данные субъекта по согласованию с руководителем этого структурного подразделения.

Сведения о наличии персональных данных Оператор предоставляет субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных. Контроль предоставления сведений субъекту или его законному представителю осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

Сведения о наличии персональных данных предоставляются субъекту при ответе на запрос в течение тридцати дней от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

11. Регламент обработки запросов и обращений поступающих от уполномоченных органов

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ Учреждение сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных при необходимости с привлечением сотрудников Учреждения.

В течение установленного срока ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает и направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ и другие необходимые документы.

12. Обязанности лиц, допущенных к обработке персональных данных

Лица, допущенные к работе с персональными данными, обязаны:

- знать законодательство Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, нормативные документы Учреждения по защите персональных данных;
- сохранять конфиденциальность персональных данных;
- обеспечивать сохранность закрепленных за ними носителей персональных данных;
- контролировать срок истечения действия согласий на обработку персональных данных и, при необходимости дальнейшей обработки персональных данных, обеспечивать своевременное получение новых согласий или прекращение обработки персональных данных;
- докладывать своему непосредственному руководителю отдела (структурного подразделения) обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа к персональным данным и других нарушениях.

13. Защита персональных данных

Защиту персональных данных субъектов от неправомерного их использования или утраты Учреждение обеспечивает за счет собственных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При обработке персональных данных должны быть приняты необходимые организационные и технические меры по обеспечению их конфиденциальности.

Технические меры защиты персональных данных при их обработке техническими средствами устанавливаются в соответствии с:

- РД ФСТЭК России — «Состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Утверждены приказом ФСТЭК России № 21 от 18 февраля 2013 года;
- специальными требованиями и рекомендациями по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), утвержденными приказом Гостехкомиссии России от 30 августа 2002 года № 282;
- внутренними документами Учреждения, действующими в сфере обеспечения информационной безопасности.

Защита персональных данных предусматривает ограничение к ним доступа.

Руководитель структурного подразделения Учреждения, осуществляющего обработку персональных данных:

- несет ответственность за организацию защиты персональных данных в подчиненном структурном подразделении;
- закрепляет за сотрудниками, уполномоченными обрабатывать персональные данные, конкретные материальные носители, на которых допускается хранение персональных данных в случае, если такие носители необходимы для выполнения возложенных на сотрудников функций;
- организывает изучение подчинёнными сотрудниками, в чьи обязанности входит обработка персональных данных, нормативных правовых актов по защите персональных данных и требует их неукоснительного исполнения;
- обеспечивает режим конфиденциальности в отношении персональных данных, обрабатываемых в структурном подразделении;
- организывает контроль доступа к персональным данным в соответствии с функциональными обязанностями сотрудников подразделения.

Сотрудники, допущенные к персональным данным, дают письменное обязательство о неразглашении таких данных в установленном порядке.

14. Правила работы с обезличенными данными

Порядок обезличивания включает в себя замену идентифицирующей информации о субъекте (например: фамилию, имя и отчество) на произвольный код (далее – идентификатор).

Обезличивание должно проводиться таким образом, чтобы определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных было невозможно без использования дополнительной информации.

В случае, если обезличенные персональные данные используются в статистических или иных исследовательских целях, сроки обработки и хранения персональных данных устанавливаются руководством Учреждения исходя из служебной необходимости, и получение согласия субъекта на обработку его персональных данных не требуется на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального Закона № 152-ФЗ.

Если обезличенные персональные данные используются в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, или в целях политической агитации, Учреждение обязано получить согласие субъекта персональных данных на подобную обработку.

Методы и способы защиты информации от несанкционированного доступа для обеспечения безопасности обезличенных персональных данных в информационных системах и целесообразность их применения определяются ответственным за организацию обработки персональных данных Учреждения индивидуально для каждой информационной системы персональных данных.

Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), как уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных в Российской Федерации, установлены требования и методы по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ, утверждены Методические рекомендации по применению приказа Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

Методические рекомендации содержат анализ процессов автоматизированной обработки обезличенных данных, требования к обезличенным данным и методам обезличивания, позволяющей выделить основные свойства обезличенных данных и методов обезличивания и оценить возможность их применения при решении задач обработки персональных данных с учетом вида деятельности Оператора и необходимых действий с персональными данными.

15. Ответственность работника за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта, привлекаются к материальной, административной, уголовной и гражданско-правовой ответственности на основании судебного решения, а также к дисциплинарной ответственности.

К данным лицам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение о неполном должностном соответствии;
- освобождение от занимаемой должности;
- увольнение.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Копия приказа о применении к сотруднику дисциплинарного взыскания с указанием оснований его применения вручается сотруднику под расписку в течение пяти дней со дня издания приказа.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания сотрудник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Учреждение до истечения года со дня издания приказа о применении дисциплинарного взыскания, имеет право снять его с сотрудника по собственной инициативе, по письменному заявлению сотрудника или по ходатайству его непосредственного руководителя.

Консультант по организации
обработки ПДн



подпись

М.А. Ибрагимов

Ответственное лицо за организацию
обработки ПДн работников
Учреждения



подпись

Н.Н. Голубев

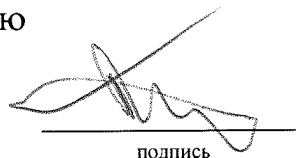
Ответственное лицо за организацию
обработки ПДн пациентов
Учреждения



подпись

Т.В. Балакина

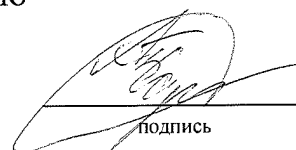
Ответственное лицо за организацию
безопасности помещений, где
ведется обработка ПДн



подпись

А.А. Криворучко

Ответственное лицо за организацию
безопасности информационных
систем обработки ПДн



подпись

А.Б. Саркисов

Приложение 1
к настоящему положению

**Форма запроса субъекта персональных данных,
в случае выявления недостоверных персональных данных**

Главному врачу
ГБУЗ СК «СККМПЦ»
М.А. Ашихминой

(ФИО субъекта персональных данных или законного представителя)

(номер основного документа, удостоверяющего личность,

наименование органа выдавшего документ)

(дата выдачи документа)

(фактический адрес проживания)

(контактные данные)

ЗАПРОС

**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных,
в связи с выявлением недостоверных персональных данных**

Прошу:

уточнить

заблокировать

уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в ГБУЗ СК «СККМПЦ», в связи
с выявлением следующих недостоверных сведений:

(перечислить указанные недостоверные сведения)

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Форма запроса субъекта персональных данных,
в случае необходимости прекращения обработки персональных данных**

Главному врачу
ГБУЗ СК «СККМПЦ»
М.А. Ашихминой

(ФИО субъекта персональных данных или законного представителя)

(номер основного документа, удостоверяющего личность,

наименование органа выдавшего документ)

(дата выдачи документа)

(фактический адрес проживания)

(контактные данные)

**ЗАПРОС
на прекращение обработки персональных данных**

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

(описать причину)

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление
доступа к своим персональным данным**

Главному врачу
ГБУЗ СК «СККМПЦ»
М.А. Ашихминой

(ФИО субъекта персональных данных или законного представителя)

(номер основного документа, удостоверяющего личность,

наименование органа выдавшего документ)

(дата выдачи документа)

(фактический адрес проживания)

(контактные данные)

**ЗАПРОС
на получение доступа к персональным данным**

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию
(в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

(описать причину)

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)